

ZAŁĄCZNIK NR 1

REGULAMIN AKADEMII LIDERÓW OŚWIATY SZKOŁY UCZĄCEJ SIĘ (ALO SUS)

Obowiązuje od 1.01.2018 r.

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pt. POWR.02.10.00-00-3010/17 „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli”, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet II: Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty.
2. Organizatorem Projektu jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Noakowskiego 10.
3. Projekt jest realizowany w formule niestacjonarnych studiów podyplomowych o **nazwie Akademia Liderów Oświaty Szkoły Uczącej Się**, dalej **ALO SUS**.
4. Regulamin określa:
 - 1) cel Projektu,
 - 2) zakres wsparcia,
 - 3) zasady rekrutacji i Uczestników do udziału w Projekcie,
 - 4) uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu,
 - 5) zasady organizacji wsparcia,
 - 6) zasady rezygnacji z udziału w Projekcie.
5. Każdy z kandydatów na Uczestnika Projektu zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem Projektu ALO SUS. Uzyskanie statusu Uczestnika Projektu następuje po spełnieniu następujących wymagań:
 - 1) rejestracji przez Kandydata swojej kandydatury na wskazanej stronie internetowej www.alo.ceo.org.pl,
 - 2) zakwalifikowaniu Kandydata do Projektu przez Komisję Kwalifikacyjną ALO SUS,
 - 3) dostarczeniu przez Kandydata wymaganej dokumentacji,
 - 4) akceptacji przez Kandydata wszystkich postanowień niniejszego Regulaminu oraz pozostałych praw i obowiązków związanych z uczestnictwem Kandydata w Projekcie,
 - 5) podpisania przez Kandydata umowy na uczestnictwo w Projekcie.
6. Studia podyplomowe ALO SUS są realizowane są w roku akademickim 2017/18 i 2018/19, trwają 3 semestry - od 1 lutego 2018 r. do 30 listopada 2019 r.

II. Cel Projektu

1. Projekt umożliwi 944 dyrektorom szkół i przedszkoli, przewodniczącym szkolnych zespołów przedmiotowych i kierownikom świetlic z województwa mazowieckiego podniesienie kompetencji w zakresie przywództwa edukacyjnego, w szczególności w zakresie kształcenia kompetencji kluczowych.
2. Celem ALO SUS jest przygotowanie uczestników do organizowania procesu wspomaganie nauczycieli w kierowanej przez siebie placówce, budowanie w szkole modelu nauczania

służącego poprawie kształtowania kompetencji kluczowych, koncentrowanie pracy szkoły na efektywnym nauczaniu, w tym jakości zadań edukacyjnych zadawanych uczniom w nauczaniu przedmiotowym.

III. Zakres wsparcia w ramach ALO SUS

1. Uczestnik projektu weźmie udział w trysemestralnych studiach podyplomowych w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształtowaniu kompetencji kluczowych uczniów organizowanych przez Fundację Centrum Edukacji Obywatelskiej oraz uczelnię wyższą Akademię Pedagogiki Specjalnej lub Collegium Civitas w Warszawie.
2. Program obejmuje:
 - 1) 3 trzydniowe zjazdy (84 godziny szkoleniowe) organizowane w okresie luty –wrzesień 2018 r.;
 - 2) Kurs internetowy wspierający proces szkoleniowo-doradczy;
 - 3) 28 godzin indywidualnego doradztwa z przypisanym uczestnikowi doradcą prowadzone w okresie październik 2018 r. – listopad 2019 r.;
 - 4) Uczestniczenie w sieci współpracy poprzez udział w min. 30 h e-learningu na platformie www.doskonaleniewsieci.pl
 - 5) Uczestniczenie w sieci współpracy poprzez osobiste spotkania członków sieci.

IV. Kryteria udziału w Projekcie

1. Projekt skierowany jest do osób pełniących funkcje kierownicze w szkole lub przedszkolu.
W Projekcie uczestniczyć może:
 - 1) dyrektor lub wicedyrektor szkoły,
 - 2) dyrektor lub wicedyrektor przedszkola,
 - 3) kierownik zespołu przedmiotowego w szkole,
 - 4) kierownik świetlicy szkolnej.
2. W Projekcie uczestniczyć może tylko jedna osoba z danej szkoły (w zespołach szkół odrębnie składowe mogą być reprezentowane osobno).
3. Z udziału w Projekcie wykluczone są osoby z placówek objętych wcześniej wspomaganiami w ramach innego projektu realizowanego w ramach Działania 2.10 POWER. Link do wykazu szkół wykluczonych z udziału w Projekcie znajduje się na stronie www.alo.ceo.org.pl.

V. Proces rekrutacji

Zasady rekrutacji Uczestników

1. Rekrutacja Uczestników Projektu prowadzona będzie za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej: www.alo.ceo.org.pl.
2. Rekrutacja będzie miała charakter ciągły i prowadzona będzie na terenie województwa mazowieckiego.
3. Rekrutacja prowadzona będzie od 03.01.2018 r. do 15.02.2018 r. lub do momentu zrekrutowania 944 osób z województwa mazowieckiego.
4. Zgłoszenia do udziału w Projekcie mogą wysłać wszystkie osoby spełniające kryteria uczestnictwa w Projekcie.
5. Wypełnienie formularza zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do ALO SUS – osoba, po wypełnieniu formularza, uzyskuje status Kandydata na uczestnika Projektu.

6. O zakwalifikowaniu Kandydata do Projektu decyduje Komisja Kwalifikacyjna ALO SUS.
7. Gdy wyczerpany zostanie limit wolnych miejsc na studia ALO SUS, Organizator Projektu stworzy listę rezerwową.

Szczegółowy proces rekrutacji przebiega w następujących krokach:

1. Zapoznanie się z Regulaminem ALO SUS dostępnym na stronie internetowej www.alo.ceo.org.pl
2. Wysłanie zgłoszenia za pośrednictwem strony www.alo.ceo.org.pl. Potwierdzeniem wpłynięcia do Organizatora zgłoszenia jest otrzymanie przez Kandydata pocztą elektroniczną, na adres wskazany w zgłoszeniu, maila z informacją o poprawnie wypełnionym formularzu.
3. Po zweryfikowaniu przez Komisję Kwalifikacyjną ALO SUS danych Kandydata zawartych w zgłoszeniu i potwierdzeniu spełnienia kryteriów udziału w ALO SUS, w tym niepodleganiu wykluczeniu z Projektu określonym w rozdz. IV ust. 3, Kandydat otrzyma link do internetowej rejestracji Kandydatów na studia podyplomowe. Rejestracja w systemie internetowym uczelni jest obowiązkowa. Warunkiem przyjęcia na studia podyplomowe jest dostarczenie kompletu wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 4.
4. Wymagane dokumenty:
 - 1) wydrukowany ze strony www.alo.ceo.org.pl i podpisany przez Kandydata formularz zgłoszeniowy ALO SUS,
 - 2) wydrukowana i podpisana przez Kandydata Umowa uczestnictwa w projekcie ALO SUS wydrukowany i podpisany przez Kandydata formularz internetowej rejestracji kandydatów uczelni wyższej,
 - 3) kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych (oryginał dyplomu do wglądu należy dostarczyć na pierwszy zjazd w ramach ALO SUS),
 - 4) fotografia legitymacyjna o wymiarach 37 mm x 45 mm,
 - 5) kserokopia dowodu osobistego (awersu i rewersu).
5. Dokumenty należy dostarczyć listem poleconym do Biura ALO SUS, Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej, ul. Noakowskiego 10, 00-666 Warszawa w ciągu 5 dni roboczych od dnia potwierdzenia zakwalifikowania Uczestnika do Projektu.
6. Dokumenty Rekrutacyjne złożone przez Kandydatów nie podlegają zwrotowi i będą przechowywane w dokumentacji Projektu oraz na uczelni wyższej – Akademii Pedagogiki Specjalnej lub Collegium Civitas.
7. Kandydat zostanie poinformowany (drogą pisemną lub mailową) o spełnieniu bądź nie spełnieniu warunków formalnych oraz o ewentualnej możliwości uzupełnienia braków w dokumentach.
8. Osoby zakwalifikowane do ALO SUS staną się Uczestnikami Projektu po podpisaniu umowy uczestnictwa w Projekcie wraz ze stanowiącymi integralne załączniki do ww. umowy załącznikami i oświadczeniami.
9. Ostatnim elementem procesu rekrutacji będzie przesłanie uczestnikowi potwierdzenia przyjęcia na studia podyplomowe.
10. Osoby niezakwalifikowane do udziału w Projekcie z powodu braku miejsc zostaną wpisane na listę rezerwową, wykorzystaną w przypadku rezygnacji zakwalifikowanego wcześniej Uczestnika z listy przyjętych uczestników.

VI. Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Organizator Projektu zobowiązuje się do zapewnienia Uczestnikowi Projektu możliwości uczestnictwa w studiach podyplomowych w roku akademickim 2017/18 i 2018/19, w tym:
 - 1) zapewnienia kadry prowadzącej wykłady i warsztaty posiadającej kwalifikacje odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć;
 - 2) możliwości uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem studiów;
 - 3) możliwości uzyskania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych;
 - 4) obsługi administracyjnej.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a) zapoznania się i przestrzegania wszystkich postanowień Regulaminu ALO SUS, regulaminu studiów podyplomowych uczelni wyższej oraz Umowy uczestnictwa w projekcie;
 - b) uczestniczenia w co najmniej 75% łącznej liczby godzin szkoleń określonych w części III ust. 2 pkt 1 potwierdzonej każdorazowo własnoręcznym podpisem na liście obecności;
 - c) niezwłocznego informowania o przypadkach przerwania studiów podyplomowych, o każdym dniu nieobecności oraz o innych zdarzeniach istotnych (mających lub mogących mieć wpływ) dla realizacji prawidłowego procesu wsparcia szkoleniowo-doradczego;
 - d) pokrycia kosztów dojazdu na szkolenia określonych w części III ust. 2 pkt 1;
 - e) wypełnienia innych wymogów uczestnictwa w Projekcie określonych w Umowie z Uczestnikiem udostępnionej pod linkiem: <https://alo.ceo.org.pl/regulamin-programu>, w tym przeprowadzenia diagnozy potrzeb rozwojowych reprezentowanej przez siebie placówki, przygotowania i przekazania CEO planu wspomagania reprezentowanej przez siebie placówki do 15 listopada 2018 r., przeprowadzenia procesu wspomagania reprezentowanej przez siebie placówki do 1 października 2019 r., który nie będzie finansowany ze środków PO WER EFS i przekazania do CEO oświadczenia o zrealizowanym wsparciu;
 - f) przestrzegania ogólnie przyjętych zasad i norm współzycia społecznego oraz kulturalnego zachowania w obiektach szkoleniowych; przestrzegania przepisów bhp i ppoż.

VII. Zasady organizacji ALO SUS

Informacje ogólne

1. Każdy Uczestnik Projektu w sprawach organizacyjnych dotyczących ALO SUS kontaktuje się ze wskazanym koordynatorem ALO SUS.
2. Komunikacja z uczelnią wyższą przebiega za pośrednictwem Biura ALO SUS – poprzez wskazanego koordynatora Projektu.
3. Każdy Uczestnik własnoręcznym podpisem potwierdza listy obecności oraz otrzymanie wyżywienia i materiałów szkoleniowych przewidzianych w Projekcie.

Koszty ponoszone przez Uczestnika Projektu

1. Udział w projekcie ALO SUS **jest bezpłatny**.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet II: Efektywne

polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty.

3. Uczestnik Projektu z woj. mazowieckiego ponosi koszty dojazdu na zajęcia przewidziane programem studiów podyplomowych.
4. Uczestnik Projektu, w przypadku rażącego naruszenia zasad uczestnictwa w Projekcie, może zostać obciążony kosztami uczestnictwa w Projekcie na zasadach określonych w umowie z Uczestnikiem, udostępnionej pod linkiem www.alo.ceo.pl/regulamin-projektu.

Terminy zjazdów i spotkań w ramach ALO SUS

1. Uczestnik Projektu w formularzu zgłoszeniowym wybiera daty zjazdów proponowane przez Organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie szkoleń i zajęć oraz zmiany miejsca szkolenia. Uczestnicy o zmianach będą informowani na bieżąco.
3. Za zgodą organizatora i uczestnika studiów możliwa jest zmiana grupy, do której należy uczestnik studiów ALO SUS. Zmiana grupa pociąga za sobą obowiązek uczestnictwa w zajęciach nowej grupy. Zmiana grupy nie wymaga aneksowania umowy uczestnika.

Miejsce zjazdów

1. Uczestnik Projektu w formularzu zgłoszeniowym wybiera miejsce, w którym będzie uczestniczył w zjazdach szkoleniowych spośród lokalizacji wskazanych przez Organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmiany miejsca zjazdu, jeżeli na wskazany termin nie zbierze się szesnastoosobowa grupa uczestników. Uczestnicy będą na bieżąco informowani o zmianach.

Noclegi uczestników

1. Uczestnicy zamieszkujący w innej miejscowości niż ta, w której odbywać się będzie szkolenie, będą mieli zapewnione miejsca noclegowe w pokojach dwuosobowych.
2. Uczestnicy, którzy zamieszkują w miejscowości, w której odbywa się szkolenie, **nie będą mogli skorzystać z noclegu zapewnianego w ramach ALO SUS.**
3. Zasady zapewnienia noclegów i wyżywienia Uczestnikowi Projektu określa Regulamin Konkursu PO WER w ramach którego realizowany jest Projekt, wytyczne Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, wniosek o dofinansowanie Projektu.

Wyżywienie

1. Wszystkim Uczestnikom szkoleń w ramach ALO SUS zostaną zapewnione przerwy kawowe oraz obiady.
2. Dodatkowo, Uczestnikom nocującym w ośrodku, w którym odbywa się szkolenie, w ramach ALO SUS, zostaną zapewnione śniadania oraz kolacje.

Dojazd uczestników

Koszt dojazdów Uczestnika na spotkania w ramach ALO SUS w województwie mazowieckim **nie jest refundowany**. Uczestnicy we własnym zakresie pokrywają koszty dojazdu na miejsce szkolenia i z powrotem.

VIII. Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest do 5 dni przed odbyciem pierwszego zjazdu stacjonarnego.
2. Późniejsza rezygnacja z udziału w projekcie lub rażące naruszenie zasad uczestnictwa w projekcie określonych w §2 ust. 3 Umowy uczestnictwa w Projekcie może prowadzić do obciążenia uczestnika poniesionymi przez CEO kosztami związanymi z jego uczestnictwem w Projekcie na zasadach określonych w Umowie uczestnictwa w Projekcie, dostępnej pod adresem: <https://alo.ceo.org.pl/regulamin-programu>

IX. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowaniu Projektu POWR.02.10.00-00-3010/17 pt. „Zapewnienie dyrektorom i innym osobom pełniącym funkcje kierownicze w mazowieckich szkołach i przedszkolach wsparcia szkoleniowo-doradczego w zakresie przywództwa edukacyjnego w kształceniu kompetencji kluczowych uczniów poprzez system placówek doskonalenia nauczycieli” zwanego dalej Projektem, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet II: Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty.
2. Organizator Projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji Projektu, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Pośredniczącej.
3. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia i uczestnictwa w Projekcie, Uczestnicy Projektu zostaną poinformowani przez Organizatora za pośrednictwem poczty elektronicznej. Organizator zamieści również odpowiednie informacje na stronie internetowej Projektu.
4. Aktualna treść Regulaminu ALO dostępna jest w Biurze Projektu i na stronie internetowej www.alo.ceo.org.pl
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2018 r. i obowiązuje przez cały okres trwania Projektu.